



Tu Plan Maestro de Beneficios de Salud

Procedimiento para solicitar reembolsos de servicios médicos

Para solicitar un reembolso por servicios médicos a PROSSAM, deberás completar el formulario de solicitud de reembolso e incluir la documentación necesaria, como recibos originales de pago, dentro del plazo establecido —generalmente 30 días desde la fecha del servicio—. Puedes entregar o enviar el formulario a través de las oficinas regionales de PROSSAM, por correo postal, correo electrónico o facsímil.

Pasos para solicitar un reembolso

1	Solicita el formulario de reembolso A través de nuestra página web www.tuplanmaestro.com o comunicándote por teléfono al (787) 767-2020 ext. 5401, 5402 o 5405. También puedes escribir a servicio.cliente@amprnet.org .
2	Completa el formulario Incluye toda la información requerida: datos personales, datos del paciente, detalles de la póliza, proveedor que prestó los servicios, fecha de servicio, cantidad pagada, código de servicio (CPT-4) y código de diagnóstico (ICD-10).
3	Adjunta los documentos necesarios Debes incluir recibos de pago originales. No se aceptarán copias. PROSSAM podrá solicitar cualquier otra documentación necesaria para evaluar la solicitud.
4	Entrega o envía la solicitud Puedes entregar o enviar el formulario PROSSAM a través de las oficinas regionales de PROSSAM, por correo postal, correo electrónico o facsímil.
5	Mantén copias de tus documentos Conserva copias de los formularios de solicitud, recibos y cualquier otra documentación que adjuntes. Esto puede ayudarte en cualquier proceso de revisión.

Información adicional

- Si tienes otro plan médico, asegúrate de completar la sección de coordinación de beneficios en el formulario de solicitud.
- Es recomendable presentar la solicitud dentro del plazo establecido para evitar retrasos o que sea rechazada.
- Si tienes alguna duda o necesitas ayuda con el proceso, comunícate con PROSSAM al (787) 767-2020 ext. 5401, 5402 o 5405, visita www.tuplanmaestro.com o escribe a servicio.cliente@amprnet.org.